

Số: 814 /TB-DA

Krông Bông, ngày 06 tháng 11 năm 2018

THÔNG BÁO

Xét tuyển đặc cách viên chức

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông năm 2018

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức;

Căn cứ Quyết định số: 881/QĐ-UBND ngày 11/4/2017 và Quyết định số: 1152/QĐ-UBND ngày 04/6/2018 của UBND huyện Krông Bông về việc Ban hành và sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông;

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông thông báo xét tuyển đặc cách viên chức làm việc tại Ban như sau:

1. Điều kiện, tiêu chuẩn:

1.1. Điều kiện chung:

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- + Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- + Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- + Có đơn đăng ký dự tuyển;
- + Có lý lịch rõ ràng;
- + Có văn bằng chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- + Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ được giao;

+ Chấp hành sự phân công công tác của Giám đốc Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông sau khi được tuyển dụng. Đáp ứng các yêu cầu khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng Huyện xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;



+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành các bản án, quyết định của Tòa án; đang bị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể:

- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với từng vị trí việc làm cần tuyển dụng được quy định cụ thể tại phụ lục đính kèm.

- Bảo đảm các điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức theo quy định tại điều 4 Nghị định 29/2012/NĐ-CP và mục 3.2.1 của kế hoạch này.

- Có kinh nghiệm công tác trong ngành, lĩnh vực hoạt động nghề nghiệp cần tuyển (theo quy định tại Điểm a, Khoản 1, Điều 14 Nghị định số 29/2012/NĐ-CP của Chính phủ), có thời gian liên tục từ đủ 36 tháng trở lên, có đóng BHXH bắt buộc tính đến thời điểm nộp hồ sơ dự tuyển, thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ có yêu cầu về trình độ, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển (không kể thời gian tập sự, thử việc); trong thời gian công tác không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, được đánh giá là hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; đáp ứng được ngay yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

2. Số lượng xét tuyển đặc cách:

02 người, cụ thể theo phụ lục đính kèm.

3. Hồ sơ, thủ tục xét tuyển đặc cách:

- Đơn đăng ký dự tuyển viên chức theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 của Bộ Nội vụ;

- Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;

- Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 13/2007/TT-BYT ngày 21/11/2007 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn khám sức khỏe;

- Bản tự nhận xét, đánh giá của người được đề nghị xét tuyển đặc cách về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác và các hình thức khen thưởng (nếu có); bản nhận xét và xác nhận của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi người đó công tác;

- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức;

- Hai phong bì thư có dán tem ghi rõ địa chỉ báo tin và 02 ảnh 4 x 6.

4. Hình thức tuyển dụng:

Tuyển dụng đặc cách người có kinh nghiệm công tác theo Điểm a, Khoản 1, Điều 14, Nghị định số 29/2012/NĐ-CP, ngày 12/4/2012 của Chính phủ và Điểm a, khoản 1, Điều 7, Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012 bằng hình thức kiểm tra, sát hạch thông qua phỏng vấn trực tiếp về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

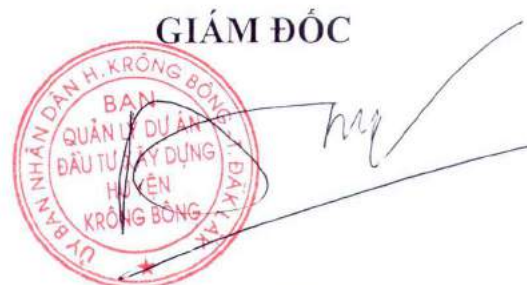
5. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

- Ngày 06 tháng 11 năm 2018: Thông báo xét tuyển;
 - Từ ngày 09/11/2018 đến ngày 11/11/2018: bán hồ sơ;
 - Từ ngày 12/11/2018 đến ngày 16/11/2018: nhận hồ sơ;
 - Ngày 19 tháng 11 năm 2018: Niêm yết công khai danh sách những người đủ điều kiện dự xét tuyển tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông; thông báo triệu tập thí sinh dự phỏng vấn, thời gian và địa điểm tổ chức ôn tập, thời gian và địa điểm tổ chức phỏng vấn;
 - Ngày 26/11/2018: tổ chức hướng dẫn ôn tập;
 - Ngày 04 tháng 12 năm 2018: Tổ chức kiểm tra, sát hạch đối với những người đăng ký dự tuyển;
- * Địa điểm: Tại trụ sở Ban Quản lý dự án xây dựng huyện Krông Bông, số 100, đường Nguyễn Tất Thành, thị trấn Krông Kmar, huyện Krông Bông.
- * Lệ phí xét tuyển: 500.000 đồng/ người; lệ phí phúc khảo: 150.000 đồng người;
- * Số điện thoại liên hệ: 02623733786.

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Krông Bông thông báo cho các đối tượng có nhu cầu biết để tham gia dự xét tuyển./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Krông Bông (BC);
- Phòng Nội vụ (P/h);
- Website huyện Krông Bông;
- Đài Truyền thanh huyện Krông Bông (TB)
- Đ/c Giám đốc, Phó GD Ban;
- Lưu: VT-DA.



Văn Đức Đông

Phụ lục:

DANH MỤC XÉT TUYỂN VÀN CHỨC SỰ NGHIỆP BAN QUẢN LÝ DADTXD HUYỆN KRÔNG BÔNG NĂM 2018

(Kèm theo Thông báo số 84/TTB-DA, ngày 05 tháng 11 năm 2018 của Ban Quản lý DADTXD huyện Krông Bông)



Số TT	Hạng chức danh nghề nghiệp, mã số chứng danh viên chức	Chỉ tiêu tuyển dụng	Chức danh	Công việc	Trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu		Ghi chú	
					Tin học	Ngoại ngữ		
1	Kế toán, mã ngạch 06.031	1	Kế toán trưởng	Lập dự toán thu, chi hoạt động hàng năm; tổ chức điều hành hoạt động tài chính của Ban; lập hồ sơ thanh quyết toán; lập báo cáo quyết toán dự án hoàn thành; lưu trữ hồ sơ, chứng từ, ...	Đại học chuyên ngành kế toán; chứng chỉ bồi dưỡng kế toán trưởng; chứng chỉ hành nghề đầu thầu.	Có chứng chỉ A, B trở lên	Có chứng chỉ B trở lên	
2	Kỹ sư (hạng III), mã ngạch V.05.02.07	1	Chuyên viên kỹ thuật quản lý dự án	Tham mưu: Lập báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư; lập hồ sơ dự án đầu tư; tổ chức lựa chọn nhà thầu; trình thẩm định và phê duyệt hồ sơ; tổ chức kiểm tra, giám sát công trình; kiểm tra hồ sơ thanh quyết toán, kiểm tra nghiệm thu dự án hoàn thành; lưu trữ hồ sơ, ...	Đại học chuyên ngành xây dựng dân dụng và công nghiệp; chứng chỉ hành nghề quản lý dự án; chứng chỉ hành nghề giám sát; chứng chỉ hành nghề đầu thầu,	Có chứng chỉ A trở lên	Có chứng chỉ B trở lên	